



REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE

„Centrum Integracji Społecznej przestrzeni dla aktywności osób wykluczonych z terenu powiatu kolbuszowskiego”, realizowanego w ramach działania 8.1 Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym RPO Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

§ 1 Informacje ogólne

Ilekczo w regulaminie jest mowa o:

Projekcie – należy przez to rozumieć Projekt „Centrum Integracji Społecznej przestrzeni dla aktywności osób wykluczonych z terenu powiatu kolbuszowskiego”,

Uczestniku – należy przez to rozumieć osobę biorącą udział w projekcie

CIS-ie – należy przez to rozumieć Centrum Integracji Społecznej w Kolbuszowej

IPZS-ie – należy przez to rozumieć Indywidualny Program Zatrudnienia Socjalnego

Biurze Projektu – należy przez to rozumieć siedzibę Stowarzyszenia Na Rzecz Rozwoju Powiatu Kolbuszowskiego „NIL”

Beneficjencie – należy przez to rozumieć Stowarzyszenie Na Rzecz Rozwoju Powiatu Kolbuszowskiego „NIL”

1. Przedmiotem niniejszego regulaminu jest określenie zasad i warunków kwalifikacji i udziału w projekcie „Centrum Integracji Społecznej przestrzeni dla aktywności osób wykluczonych z terenu powiatu kolbuszowskiego”, Nr projektu RPPK 08.01.00-18-0010/19
2. Projekt realizowany na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie, a Stowarzyszeniem Na Rzecz Rozwoju Powiatu Kolbuszowskiego „NIL”
3. Okres realizacji projektu: 01.12.2019r. do 31.12.2022r.
4. Biuro Projektu mieści się w Kolbuszowej przy ul. Jana Pawła II 8.
5. **Projekt skierowany jest do 45 osób w wieku 18-64l.** (15 osób na edycję), niepracujących, z terenu pow. kolbuszowskiego, wpisujących się w ustawę o zatrudnieniu socjalnym z dnia 13 czerwca 2003r, zgodnie z art. 1, tj:
 - 1) Bezdomnych realizujących indywidualny program wychodzenia z bezdomności, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
 - 2) Uzależnionych od alkoholu,
 - 3) Uzależnionych od narkotyków lub innych środków odurzających,
 - 4) Chorych psychicznie, w rozumieniu przepisów o ochronie zdrowia psychicznego,
 - 5) Długotrwale bezrobotnych w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucji rynku pracy,
 - 6) Zwolnionych z zakładów karnych, mających trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
 - 7) Uchodźców realizujących indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
 - 8) Osób niepełnosprawnych, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;Którzy podlegają wykluczeniu społecznemu i ze względu na swoją sytuację życiową nie są w stanie własnym staraniem zaspokoić swoich podstawowych potrzeb życiowych i znajdują się w sytuacji powodującej ubóstwo oraz uniemożliwiającej lub ograniczającej uczestnictwo w życiu zawodowym, społecznym i rodzinnym.

Z wyłączeniem osób, mających prawo do:

 - 1) Zasiłku dla bezrobotnych,
 - 2) Zasiłku i świadczenia przedemerytalnego,
 - 3) Renty strukturalnej,
 - 4) Renty z tytułu niezdolności do pracy,
 - 5) Emerytury,
 - 6) Nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego oraz posiadającego status absolwenta CIS.
6. Uczestnicy projektu objęci zostaną programem reintegracji społecznej i zawodowej w ramach CIS tj.: usługa aktywnej integracji o charakterze społecznym, edukacyjnym, zdrowotnym, zawodowym



zg. z indywidualnymi potrzebami UP.

1) Formy wsparcia - reintegracja społeczna:

- Przygotowanie IPZS,
- Podpisanie IPZS z UP – rozpoczęcie realizacji programu wsparcia,
- Warsztaty motywacyjne,
- Trening kompetencji i umiejętności społecznych,
- Indywidualna terapia,
- Warsztaty edukacyjne,

2) Formy wsparcia - reintegracja zawodowa:

- Praktyki zawodowe w ramach warsztatów CIS- okres 12 miesięcy
- Indywidualne szkolenia zawodowe wg potrzeb,
- Warsztaty Aktywnego Poszukiwania Pracy.

§ 3 Terminy rekrutacji

1. W ramach projektu przeprowadzone zostaną II nabory:
 - Pierwszy nabór w terminie: grudzień 2019- styczeń 2020 r
 - Drugi nabór w terminie: grudzień 2020 r.
 - Trzeci nabór w terminie: grudzień 2021 r.
2. Zgłoszenia przyjmowane są w Biurze Projektu, mieszczącym się w siedzibie Stowarzyszenia Na Rzecz Rozwoju Powiatu Kolbuszowskiego „NIL”, przy ul. Jana Pawła II 8 w Kolbuszowej, od poniedziałku do piątku w godzinach: 8:00 – 16:00.
3. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są w Biurze Projektu przy ul. Jana Pawła II 8 oraz na stronie internetowej: www.nil.kolbuszowa.pl

§ 4 Rekrutacja

Etapy rekrutacji:

- I. Przyjmowanie w biurze projektu formularzy rekrutacyjnych wraz z wnioskiem o skierowanie do CIS oraz oświadczeniami i zaświadczeniami potwierdzającymi: miejsce zamieszkania, spełnieniem min. jednej przesłanki określonej w art. 1 ustawy z dn. 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym dodatkowo: korzystaniu z pomocy społecznej, w tym żywnościowej - PO PŻ 2014-2020 (zaświadczenie/skierowanie OPS), status na rynku pracy; osoba długotrwale bezrobotna (zaświadczenie PUP), niepełnosprawności (orzeczenie).
- II. Ocena formalna - weryfikacja kandydatów: spełnienie kryteriów dostępu określonych powyżej i poprawności złożonych dokumentów. W przypadku stwierdzonych braków kandydat na Uczestnika projektu ma 3 dni na uzupełnienie braków. Ocena formalna: 1 punkt - spełnia/ 0 punktów - nie spełnia.
- III. Ocena merytoryczna przeprowadzona zostanie przez zespół: pracownik socjalny, doradca zawodowy, psycholog. Maksymalnie łącznie można uzyskać 40 pkt.
 - Punktacja szczegółowa:
 - Ocena sytuacji ekonomicznej, społecznej, zawodowej w tym stopnia oddalenia się od rynku pracy i życia społecznego (od 0 pkt do 25 pkt.)
 - Ocena motywacji gotowości do podjęcia zatrudnienia (od 0 pkt. do 15 pkt.)
- Kryteria premiujące:
 - osoby korzystające z pomocy żywnościowej PO PŻ 2014-2020 – zaświadczenie/skierowanie OPS (10 pkt.)
 - doświadczające wielokrotnego wykluczenia- zaświadczenie OPS (10 pkt.),
 - posiadający znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności i/lub niepełnosprawność sprzężona i/lub intelektualną,- zaświadczenie/orzeczenie (10 pkt.)
 - Z zaburzeniami psychicznymi- zaświadczenie/orzeczenie (10 pkt.)
- IV. Sporządzenie listy zakwalifikowanych: zakwalifikowane zostaną osoby z największą liczbą punktów oraz listy rezerwowej – 2 osoby
- V. Powiadomienie kandydatów o wynikach rekrutacji listownie, telefonicznie lub osobiście.
- VI. Skierowanie przez OPS/PUP os. zakwalifikowanych do CIS.

VII. Podpisanie: oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, deklaracji uczestnictwa w projekcie, IPZS.

§ 6 Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Uczestnik zobowiązuje się do:
 - Udziału w procesie rekrutacji prowadzonym przez Doradcę zawodowego, Psychologa i Pracownika socjalnego.
 - Podpisania IPZS, zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz deklaracji uczestnictwa w projekcie.
 - Udziału we wszystkich formach zajęć i wsparcia przewidzianych w projekcie oraz zgodnie z preferencjami i potrzebami określonymi w IPZS.
 - Uczestnictwa w zajęciach a w czasie trwania zajęć i spotkań indywidualnych potwierdzenia obecności każdorazowo własnoręcznym podpisem na liście obecności bądź karcie indywidualnych usług doradczych.
 - Wypełnienia ankiet ewaluacyjnych na początku i końcu realizacji projektu oraz ankiet oceny szkolenia i wykładowcy.
 - Przystąpienia do egzaminów w ramach kursów.
 - Bieżącego informowania Beneficjenta o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział Uczestnika w CIS.
2. Każdy Uczestnik Projektu, który zostanie zakwalifikowany do projektu będzie uczestniczył w projekcie na zasadach określonych w niniejszym regulaminie oraz w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. 2003 nr 122 poz. 1143 z późn. zm.) a w szczególności:
 - Uczestnictwo zawierane jest na okres próbny, trwający 1 miesiąc. Po pomyślnym jego zakończeniu, na wniosek Kierownika CIS, Kierownik ośrodka pomocy społecznej właściwego dla miejsca zamieszkania lub pobytu uczestnika, kwalifikuje uczestnika do dalszego uczestnictwa w zajęciach CIS.
 - Realizacja programu reintegracji społecznej i zawodowej w CIS (po okresie próbnym uczestnictwa trwającym 1 miesiąc), trwa 11 miesięcy z możliwością przedłużenia o kolejne 6 miesięcy.
 - Realizacja IPZS jest warunkiem korzystania przez Uczestnika CIS ze świadczeń i z ubezpieczenia zdrowotnego, na zasadach określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
 - Kierownik CIS zapewnienia Uczestnikowi CIS:
 - bezpieczne i higieniczne warunki uczestnictwa w zajęciach CIS,
 - środki ochrony indywidualnej,
 - odzież roboczą i obuwie robocze,
 - szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, pierwszej pomocy
 - przeprowadzenie odpowiednich badań lekarskich,
 - jeden posiłek dziennie w każdym dniu obecności w pracy potwierdzany podpisem na liście obecności
 - W okresie próbnym uczestnik otrzymuje świadczenie integracyjne w wysokości 50% zasiłku dla bezrobotnych. W okresie uczestnictwa w zajęciach CIS, na wniosek uczestnika Kierownik CIS przyznaje świadczenie integracyjne w wysokości 100% zasiłku dla bezrobotnych.
 - Świadczenie integracyjne jest wypłacane przez CIS w okresach miesięcznych z dołu. Świadczenie za niepełny miesiąc uczestnictwa ustala się dzieląc kwotę świadczenia przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie, za który to świadczenie przysługuje.
 - W 11 miesięcznym okresie uczestnictwa w zajęciach w CIS na wniosek Uczestnika CIS, Kierownik CIS może przyznać do 6 dni wolnych od zajęć w CIS, za które przysługuje świadczenie integracyjne w pełnej wysokości.



- W okresie uczestnictwa w zajęciach w CIS, za okres niezdolności do uczestniczenia w zajęciach wskutek choroby potwierdzonej przez lekarza, jednak nie dłuższy niż 14 dni, świadczenie integracyjne ulega zmniejszeniu o 1/40 za każdy dzień niezdolności do pracy. Za każdy kolejny dzień niezdolności do uczestniczenia w zajęciach w CIS świadczenie nie przysługuje.
- Świadczenie integracyjne ulega zmniejszeniu o 1/20 za każdy dzień nieusprawiedliwionej nieobecności uczestnika w zajęciach w CIS trwającej nie dłużej niż 3 dni w miesiącu. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności trwającej dłużej niż 3 dni w miesiącu świadczenie integracyjne za dany miesiąc nie przysługuje.
- Zaprzestanie realizacji IPZS następuje w przypadku:
 - uporczywego naruszania przez Uczestnika CIS postanowień IPZS uniemożliwiającego dalszą realizację;
 - trwałego opuszczenia przez uczestnika zajęć w CIS;
 - oświadczenia Uczestnika CIS o odstąpieniu od realizacji IPZS.
- Zakończenie realizacji programu następuje w dniu, w którym Uczestnik CIS podejmie zatrudnienie na zasadach przewidzianych w przepisach prawa pracy lub podjął działalność gospodarczą, albo w dniu, w którym upłynął okres uczestnictwa w zajęciach w CIS.
- Uczestnik CIS jest zobowiązany do przestrzegania Regulaminu Uczestnictwa w CIS podczas zajęć. W przypadku naruszeń ww. regulaminu następuje zaprzestanie realizacji IPZS. Uczestnik CIS jest zobowiązany do uczestnictwa w zajęciach reintegracji zawodowej i społecznej przez 6-8 godzin dziennie.

§ 7 Wsparcie towarzyszące

1. Beneficjent w ramach niniejszego projektu, zapewnia Uczestnikom wsparcie towarzyszące w postaci:
 - Bezpłatnych materiałów szkoleniowych.
 - Wyżywienia podczas zajęć w CIS.
 - Zwrotu kosztów dojazdu na zajęcia w CIS.
2. W przypadku zwrotu kosztów dojazdu na zajęcia w CIS kwalifikowane będą wydatki w wysokości ceny biletu na przejechanej trasie. Podstawą zwrotu kosztów dojazdu publicznym środkiem transportu jest przedłożenie przez Uczestnika następujących dokumentów:
 - Biletów dojazdowych (czytelnych, z datą i godziną, za jeden dzień udziału, w którym Uczestnik bierze udział lub biletu miesięcznego).
 - W przypadku utrudnionego dojazdu publicznymi środkami transportu (np. brak połączeń na danej trasie, brak połączeń w godzinach zajęć lub zbyt duża odległość z miejsca zamieszkania do najbliższego przystanku), Beneficjent dopuszcza możliwość dojazdu samochodem prywatnym. W takim przypadku kwalifikowane będą wydatki w wysokości odpowiadającej cenie biletu na danej trasie. Podstawą zwrotu kosztów dojazdu własnym samochodem jest przedłożenie przez Uczestnika następujących dokumentów:
 - Oświadczenie o korzystaniu z własnego samochodu
 - Oświadczenia o posiadającym prawo jazdy – czynne .

§ 8 Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Beneficjenta projektu.
2. Ostateczna interpretacja „Regulaminu Projektu” należy do Stowarzyszenia Na Rzecz Rozwoju Powiatu Kolbuszowskiego „NIL” w oparciu o wnioszek o dofinansowanie projektu, w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. 2003 nr 122 poz. 1143 z późn. zm.), Regionalny Program Operacyjny województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.12.2019r.

Załączniki :

- Formularz rekrutacyjny
- Oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych
- Oświadczenie o spełnieniu warunków